



Riktlinjer för Visselblåsning

RAPPORTERING OM ÖVERTRÄDELSER BOLAGSSTYRNING OCH REGELEFTERLEVNAD

1.	Varför har Peab riktlinjer om visselblåsning?	2
2.	Dessa kan vissla i Peab	2
3.	Detta kan du vissla om	2
4.	Konsekvenserna av att sprida felaktig information	2
5.	Tips när du visslar	3
6.	Så här visslar du internt inom Peab.....	3
	Vissla till koncernens visselblåsarkontakter	3
	Vissla via vår webbaserade visslingstjänst	3
	Vissla anonymt	3
	Vissla muntligt	4
7.	Dessa får tillgång till din vissling	4
8.	Du får återkoppling	4
9.	Så här visslar du externt.....	4
	Vissla till myndighet.....	4
	Vissla till media - offentliggörande.....	5
10.	Inkomna visslingar bidrar till kontinuerligt lärande	5
11.	Så här behandlas dina personuppgifter.....	5
12.	Peab hanterar även Externa klagomål (Grievance mechanism)	5
13.	Styrdokumentation.....	6
14.	Ansvar för den interna visselblåsarkanalen	6
15.	Frågor	6

1. VARFÖR HAR PEAB RIKTLINJER OM VISSLING?

Vissling är en metod som Peab använder för att skydda bolaget mot oetiskt beteende och för att säkerställa höga etiska standarder och en sund företagskultur.

Genom att rapportera överträdelser av koder, riktlinjer och lagar, som också kallas "vissla", spelar visslingare eller "visslare" en avgörande roll i att avslöja och förhindra sådana överträdelser. Peab uppmuntrar alla medarbetare och andra som befinner sig på våra arbetsplatser att vissla. Då kan vi lösa problem i ett tidigt skede och undvika skador.

Visslare ska känna sig trygga och säkra i vetskapen om att deras oro tas på allvar och att de kan agera utan rädsla för negativa konsekvenser.

2. DESSA KAN VISSLA I PEAB

En visslare är en person som arbetar för Peab eller är i kontakt med Peab i sitt arbete. De är ofta de första som får vetskap om missförhållanden i Peab. Exempel på personer som kan vissla/rapportera i Peab:

- ✓ Arbetstagare
- ✓ Lärningar och praktikanter
- ✓ Personer som annars utför arbete under Peabs kontroll och ledning (till exempel inhyrd personal)
- ✓ Konsulter
- ✓ Personer som ingår i Peabs förvaltnings-, lednings-, eller tillsynsorgan
- ✓ Aktieägare som är verksamma i bolaget
- ✓ Underentreprenörer
- ✓ Leverantörer

3. DETTA KAN DU VISSLA OM

Den som visslar ska vid tidpunkten för visslingen ha en *skälig anledning att anta* att informationen om missförhållandena är sann.

Dessutom ska det vara av *allmänintresse*. Det vill säga allt som *känns fel* är inte en vissling. Allmänintresse ska inte blandas ihop med nyfikenhet, och man ska fråga sig "*Är detta viktigt ur ett samhällsperspektiv, eller något som är skvallrigt eller kul att veta?*". Det ska alltså vara viktigt ur ett samhällsperspektiv.

Exempel på frågor som ska rapporteras:

- ✓ Mutor/korruption
- ✓ Bedrägeri
- ✓ Moms- och tullbrott
- ✓ Förfalskning
- ✓ Betydande brister i säkerheten på arbetsplatsen
- ✓ Förorening av miljön
- ✓ Allvarliga former av diskriminering
- ✓ Oetiska anställningsförhållanden
- ✓ Ekonomisk vinning för en enskild individ/individer

4. KONSEKVENSERNA AV ATT SPRIDA FELAKTIG INFORMATION

Inga visslingar får göras med vetskap om att anklagelsen är falsk. En vissling ska vara ärlig.

Visslingarlagerna ger inget skydd till personer som avsiktligt och medvetet rapporterar felaktig eller vilseledande information, vilket innebär att de inte är skyddade mot repressalier. Dessutom kan sådana personer dömas för förtal och bli ålagda att betala skadestånd.

5. TIPS NÄR DU VISSLAR

För att öka möjligheten att utreda en vissling är det viktigt att vara så tydlig som möjligt och inkludera alla detaljer som är relevanta. Detta ger utredare mer information att arbeta med.

Det är dock viktigt att inte inkludera integritetskränkande information, som exempelvis hälsostatus, politisk eller religiös tillhörighet eller sexuell läggning. Om sådan information ändå inkluderas, kommer den inte att tas med i fortsatt utredning.

6. SÅ HÄR VISSLAR DU INTERNT INOM PEAB

Peab erbjuder flera alternativ till intern vissling, inklusive öppen eller anonym vissling. Det står visslaren fritt att välja hur de vill vissla; via telefon, brev, e-post, möte eller i den webbaserade visslingstjänsten, och till vem de vill vissla till.

Vissla till koncernens visselblåsarkontakter

I koncernen finns särskilt utvalda visselblåsarkontakter som handhar visslingar i Peabbolag med fler än 50 anställda. I övriga bolag hanteras visslingarna av Peab AB:s Råd för Visselblåsning.

Du kan enkelt lokalisera visselblåsarkontakternas kontaktuppgifter genom att gå till intranätets startsida och klicka på den framträdande orangea rutan märkt "Visselblåsning".

Om du *inte är anställd på Peab* och/eller inte har tillgång till intranätet, men ändå vill vissla till en av visselblåsarkontakterna i bolaget, kan du efterfråga kontaktuppgifterna via vår webbaserade visslingstjänst. Av integritetsskäl publicerar vi inte kontaktuppgifter till visselblåsarkontakterna externt. Beskriv i stället dina önskemål direkt i den webbaserade visslingstjänsten.

Vissla via vår webbaserade visslingstjänst

Peab uppmuntrar anställda att använda denna visslingstjänst. Rapporter och efterföljande dialog mellan Peab och visslaren är krypterade och lösenordskyddade. Ingen inom Peab har möjlighet att ta reda på vem som lämnat rapporten om visslaren utelämnar dessa uppgifter.

Den kan nås på Peabs externa webbsidor, via "kontakt"-fliken, samt internt på vårt intranät. Visslaren rapporterar anonymt eller öppet, på önskat språk, och visslingen hanteras av Peab AB:s Råd för Visselblåsning.

Så här ser ingången ut på Planket:



Tjänsten tillhandahålls av en extern leverantör, WhistleB, som garanterar säker hantering av de rapporter som lämnats i systemet.

Vissla anonymt

Du kan alltid välja att vissla anonymt genom att skicka ett vanligt fysiskt brev, adresserat till visselblåsarkontakterna i bolagen, med ämnet "*Visselblåsning*" ovanför mottagare och adress, eller använda den webbaserade visslingstjänsten.

Tänk på att Peab inte har möjlighet att återkoppla beslutet till dig, om du valt att vara anonym och inte kommunicerar via den webbaserade visslingstjänsten.

Undvik att lämna detaljer som potentiellt kan avslöja vem du är.

Vissla muntligt

Om du väljer att vissla muntligt, görs det med fördel till koncernens visselblåsarkontakter.

Visslingen dokumenteras sedan genom en inspelning eller genom ett upprättat protokoll. Med inspelning menas att hela samtalet spelas in för att kunna sparas i en varaktig form. Med protokoll menas en skriftlig redogörelse för de uppgifter som lämnats och ska täcka de uppgifter i sak som lämnats.

För att visslingen ska få spelas in krävs att du samtycker till det. Ett sådant samtycke måste inhämtas innan inspelningen påbörjas.

Du ges möjlighet att kontrollera, rätta och godkänna en utskrift eller ett protokoll genom underskrift.

7. DESSA FÅR TILLGÅNG TILL DIN VISSLING

Om du väljer att vissla direkt till en av de visselblåsarkontakterna som är knutna till det bolag som visslingen gäller, kommer dessa personer att hantera din vissling i första hand. Om din vissling är av en allvarlig art och kräver ytterligare åtgärder inom koncernen, tillåter bolagen inom koncernen genom särskilda avtal, att visslingen hanteras av en snäv krets personer på koncernnivå – Peab AB:s Råd för Visselblåsning. Det är en oberoende och självständig funktion inom Peab AB som ansvarar för att hantera visslingar.

Råd för Visselblåsning består av:

- (1) Karin Malmgren, chefsjurist bolagsstyrning och regelefterlevnad, ansvarig och sammankallande
- (2) Gunnar Wannehag, personalchef koncern
- (3) Cecilia Wersäll, bolagsjurist bolagsstyrning och regelefterlevnad
- (4) Peter Martin, säkerhetschef

Notera att en vissling inte behandlas/utreds av någon som är berörd eller inblandad i ärendet.

8. DU FÅR ÅTERKOPPLING

Du ska få en bekräftelse inom sju (7) dagar på att visslingen är mottagen. Det gäller självklart inte om en bekräftelse skulle avslöja din identitet mot din vilja.

Du kommer också, som uppföljning, att inom tre (3) månader i rimlig omfattning få återkoppling om vilka åtgärder som vidtagits. Du får information om uppföljningen på ett så heltäckande sätt som möjligt.

Det innebär dock att du inte nödvändigtvis alltid har rätt att få information om samtliga åtgärder som har vidtagits som uppföljning och skälen för dem.

Det kan finnas hinder att återkoppla till exempel på grund av tystnadsplikt eller dataskyddsregler.

9. SÅ HÄR VISSLAR DU EXTERNT

Vissla till myndighet

Om du vill vissla till myndighet finns inget krav på att du måste vissla internt först.

Du kan vissla till myndighet om du inte tror att vissling via Peabs visselblåsarkanal skulle innebära en objektiv och saklig hantering. Det gäller under förutsättning att det handlar om frågor som faller inom den *behöriga myndighetens område* och därmed kopplat till lagen. Det ska gå att vissla till dem skriftligt och muntligt, samt om man vill även vid ett fysiskt möte.

Du kan bland annat vissla till:

<p>Arbetsmiljöverket:</p> <p>www.av.se/om-oss/kontakta-oss/kontaktformular/</p> <p>Telefon: 010-730 90 00</p>	<p>Ekobrottsmyndigheten</p> <p>https://www.ekobrottsmyndigheten.se/visselblasarfunktion-eu-medel/</p> <p>Telefon: 010-562 91 11</p>
--	---

Vissla till media - offentliggörande

Som anställd har du en lojalitetsplikt gentemot Peab som innebär att du inte bör vissla på ett sätt som kan skada bolaget i onödan. I stället uppmuntrar Peab att du rapporterar eventuella missförhållanden internt i första hand och vid behov eskalerar det till avdelningen för Bolagsstyrning och Regelefterlevnad (compliance@peab.se) så att vi kan agera i tid. Peab har ett stort intresse av att få tidiga signaler om eventuella missförhållanden i verksamheten.

Om du vill offentliggöra ett missförhållande, exempelvis gå till media, måste du först ha rapporterat det internt i Peab enligt stycke 6. Du har alltså skydd mot repressalier under förutsättning att du antingen först har slagit larm internt utan att Peab har vidtagit skäliga åtgärder med anledning av larmet och i skälig utsträckning informerat dig om i vilken omfattning åtgärder har vidtagits eller av något annat skäl hade befogad anledning att slå larm externt.

Om du upplever att Peab inte vidtar tillräckliga åtgärder eller inte ger dig återkoppling inom tre månader, eller om du anser att missförhållandet du rapporterade om utgör en fara för liv, hälsa, säkerhet eller miljön eller om du har skälig anledning att tro att du kan utsättas för repressalier, har du rätt att vissla externt.

10. INKOMNA VISSLINGAR BIDRAR TILL KONTINUERLIGT LÄRANDE

Peabs visslingshantering är utformad så att vi kan förbättra vår verksamhet genom kontinuerligt lärande. Vi identifierar och analyserar regelbundet frekvensen, mönstren och orsakerna till rapporterna för att kunna förebygga framtida problem. En sammanställning av inkomna ärenden rapporteras till styrelsen i Peab AB årsvis, och till koncernledningen halvårsvis.

Peab välkomnar feedback från användare och potentiella användare och strävar efter att justera utbildningar, policyer och riktlinjer baserat på identifierade trender.

11. SÅ HÄR BEHANDLAS DINA PERSONUPPGIFTER

Peabkoncernen värnar om medarbetarnas integritet och strävar därför alltid efter att skydda personuppgifter på bästa sätt och följa alla vid var tid gällande lagar och regler för dataskydd.

Öppenhet och transparens är viktigt, och Peab är tydliggör hur personuppgifter samlas in och i övrigt behandlas i samband med visslingar, se: "*Visselblåsarrapportering - Hur hanteras mina personuppgifter?*"

12. PEAB HANTERAR ÄVEN EXTERNA KLAGOMÅL (GRIEVANCE MECHANISM)

Visslingsfunktionen kan även användas som en generell *klagomålsfunktion* för externa intressenter. Då kallas rapporten inte för vissling, utan som klagomål. Vi hanterar alla klagomål på samma sätt som vi hanterar visslingar - seriöst och konfidentiellt, via Peabs Råd för Visselblåsning.

Om din anmälan inte bedöms vara en visseblåsning enligt lagstiftningen, och inte bedöms behöva hanteras konfidentiellt, kommer vi att meddela dig vart du i stället kan vända dig med ditt ärende.

Genom att agera på dessa klagomål kan vi förbättra vår verksamhet och säkerställa att vi upprätthåller höga etiska och hållbara standarder.

13. STYRDOKUMENTATION

Uppförandekoden	Peab AB:s Råd för Visselblåsning	Etiska rådets uppdrag och syfte
Leverantörskoden	Visselblåsarrapportering - Hur hanteras mina personuppgifter?	Etiska Rådets medlemmar

14. ANSVAR FÖR DEN INTERNA VISSSELBLÅSARKANALEN

Enligt instruktionerna och ansvarsmatrisen för Peabs Råd för Visselblåsning innehar chefsjuristen för Bolagsstyrning och Regelefterlevnad i Peab AB ansvaret för vår koncerninterna rapporteringskanal och har befogenheten att fastställa hur rapporteringen och uppföljningen enligt visseblåsarlagen ska genomföras. För att säkerställa en oberoende och objektiv hantering har vi tydliga processer och rutiner för hanteringen av visseblåsningar och klagomål.

15. FRÅGOR

Dessa riktlinjer är framtagna av Peab AB:s funktion för Bolagsstyrning och Regelefterlevnad. Frågor eller förslag mottas tacksamt, compliance@peab.se.